

**KẾ HOẠCH**  
**Chuẩn bị Kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ 2011-2016**  
**Hội đồng nhân dân tỉnh khoá XVI**

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh uỷ, Đảng đoàn Hội đồng nhân dân tỉnh; để chuẩn bị cho Kỳ họp tổng kết nhiệm kỳ 2011-2016 Hội đồng nhân dân tỉnh khoá XVI, sau khi thống nhất với Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ họp như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Bàn và quyết định một số nội dung quan trọng về phát triển kinh tế, xã hội đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực và tình hình thực tế địa phương.

- Thông qua việc tổng kết tình hình tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh khoá XVI, nhiệm kỳ 2011-2016 để đánh giá những ưu điểm, khuyết điểm, thuận lợi, khó khăn trong cơ cấu tổ chức, việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các ban Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và các cơ quan hữu quan theo luật định; rút ra nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; đề ra phương hướng, nhiệm vụ, những giải pháp và kiến nghị, đề xuất nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và các cơ quan hữu quan trong thời gian tới.

**2. Yêu cầu**

Công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp được tiến hành theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân ban hành kèm theo Nghị quyết số 753/2005/NQ-UBTVQH11 ngày 02 tháng 4 năm 2005 của Ủy ban thường vụ Quốc hội khoá XI, Nghị quyết số 38/2012/NQ-HĐND ngày 24 tháng 8 năm 2012, Nghị quyết số 118/2015/NQ-HĐND ngày 20 tháng 12 năm 2014 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động kỳ họp và hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh.

Việc bàn, quyết định các nội dung liên quan đến phát triển kinh tế, xã hội của địa phương phải đảm bảo đúng quy định, quy trình, thủ tục luật định, phù

hợp với tình hình thực tiễn địa phương và có tính khả thi cao. Việc tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan liên quan cần được tiến hành nghiêm túc, chất lượng, đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm, đúng thời gian quy định.

## **II. THỜI GIAN KỲ HỌP**

Kỳ họp tổ chức trong 01 ngày: **Ngày 21 tháng 4 năm 2016.**

Địa điểm: Hội trường tầng 1, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

## **III. CÁC NỘI DUNG CHỦ YẾU CỦA KỲ HỌP**

### **1. Bàn và quyết định các nội dung về phát triển kinh tế, xã hội**

1.1. Bàn và quyết định chủ trương đầu tư các dự án sử dụng vốn ngân sách Trung ương khởi công mới năm 2016.

1.2. Bàn và quyết định việc ủy quyền cho Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, cho ý kiến, quyết định chủ trương đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công, chủ trương sử dụng vốn nhà nước đối với các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh.

1.3. Bàn và quyết định về tiêu chí xác định dự án trọng điểm nhóm C của tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2016 - 2020.

### **2. Tổng kết hoạt động của Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2011-2016**

2.1. Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, đánh giá kết quả hoạt động nhiệm kỳ 2011-2016 của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các ban của Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh;

Xem xét, đánh giá kết quả hoạt động nhiệm kỳ của Ủy ban nhân dân, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh.

2.2. Thực hiện công tác khen thưởng đối với các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh nhiệm kỳ 2011-2016.

### **3. Thực hiện công tác nhân sự của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh.**

## **IV. CÁC BÁO CÁO, THAM LUẬN VÀ DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT TRÌNH KỲ HỌP**

### **1. Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp**

- Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2011-2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2011-2016 của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh;

- Các báo cáo của Ủy ban nhân dân tỉnh:
- + Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2011-2016;
- + Báo cáo đánh giá việc tổ chức thực hiện nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về các cơ chế, chính sách phát triển kinh tế, xã hội của địa phương;
- + Báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Báo cáo kết quả hoạt động nhiệm kỳ 2011-2016 của Tòa án nhân dân tỉnh;
- Báo cáo kết quả hoạt động nhiệm kỳ 2011-2016 của Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh;
- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về quyết định đầu tư đối với các dự án sử dụng vốn ngân sách Trung ương khởi công mới năm 2016;
- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về ủy quyền cho Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, cho ý kiến, quyết định chủ trương đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công, chủ trương sử dụng vốn nhà nước đối với các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về tiêu chí xác định dự án trọng điểm nhóm C của tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2016 – 2020.

## **2. Các tham luận**

Để phục vụ cho nội dung tổng kết hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh nhiệm kỳ 2011-2016; đề nghị các đơn vị sau chuẩn bị các tham luận tại Kỳ họp theo các nội dung:

- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh: *Tham luận về kết quả phối hợp hoạt động giữa Mặt trận Tổ quốc tỉnh với Hội đồng nhân dân tỉnh.*
- Ban Kinh tế ngân sách Hội đồng nhân dân tỉnh: *Tham luận về kết quả và kinh nghiệm công tác thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.*
- Ban Văn hoá xã hội Hội đồng nhân dân tỉnh: *Tham luận về kết quả và kinh nghiệm tổ chức hoạt động giám sát chuyên đề của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh.*
- Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh: *Tham luận về hoạt động giám sát góp phần đảm bảo tình hình thực thi pháp luật ở địa phương.*

- Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện Cẩm Xuyên: *Tham luận về giải pháp nâng cao chất lượng công tác tổ chức tiếp xúc cử tri và phối hợp giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.*

- Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại huyện Can Lộc: *Tham luận về giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động thảo luận tại tổ, thảo luận tại hội trường về các nội dung của kỳ họp.*

- Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại thành phố Hà Tĩnh: *Tham luận về giải pháp đổi mới cơ cấu tổ chức, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh.*

*Ngoài các nội dung chủ yếu trên, các đơn vị có thể tham luận thêm các nội dung khác liên quan đến nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh. Thời gian tham luận không quá 15 phút.*

### **3. Các nghị quyết của Kỳ họp**

- Nghị quyết về quyết định đầu tư đối với các dự án sử dụng vốn ngân sách Trung ương khởi công mới năm 2016;

- Nghị quyết về ủy quyền cho Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, cho ý kiến, quyết định chủ trương đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công, chủ trương sử dụng vốn nhà nước đối với các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh;

- Nghị quyết về tiêu chí xác định dự án trọng điểm nhóm C của tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2016 - 2020;

- Một số nghị quyết cá biệt khác.

## **V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP**

### **1. Về việc chuẩn bị các văn bản, tài liệu trình kỳ họp**

- Thời gian Ủy ban nhân dân tỉnh gửi tài liệu, văn bản kỳ họp:

+ Ủy ban nhân dân tỉnh gửi văn bản của kỳ họp để thẩm tra tới Thường trực Hội đồng nhân dân và các ban Hội đồng nhân dân tỉnh chậm nhất vào ngày 14/4/2016.

Các ban Hội đồng nhân dân tỉnh họp thẩm tra: Từ ngày 15/4/2016 đến ngày 17/4/2016.

+ Văn bản chính thức của kỳ họp (sau khi tiếp thu ý kiến thẩm tra của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh) gửi tới Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chậm nhất vào ngày 19/4/2016.

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh gửi tài liệu tới các đại biểu chậm nhất vào ngày 20/4/2016.

*Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân gửi báo cáo về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh bằng 2 hình thức:*

- + Gửi bằng văn bản giấy (70 bản).*
- + Gửi bằng file điện tử qua địa chỉ email của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: [phanxuankien.hdnd@hatinh.gov.vn](mailto:phanxuankien.hdnd@hatinh.gov.vn)*

*Các báo cáo, tờ trình, đề án dự kiến trình bày trực tiếp tại Kỳ họp, đề nghị các đơn vị chuẩn bị bản tóm tắt (thời gian không quá 15 phút).*

*Đối với các đơn vị phát biểu tham luận tại kỳ họp, đề nghị gửi Tham luận về Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh chậm nhất vào **ngày 19/4/2016** (bằng văn bản và file điện tử) để tập hợp tài liệu phục vụ kỳ họp.*

## **2. Công tác khen thưởng**

- Trên cơ sở đề xuất của các ban Hội đồng nhân dân tỉnh, các tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, bình chọn các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh, đề nghị Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng các hình thức khen thưởng.

Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tổng hợp hồ sơ, báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân, tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh thực hiện công tác khen thưởng **trước ngày 13/4/2016**.

- Ban Thi đua khen thưởng tỉnh trình các cấp có thẩm quyền xem xét, khen thưởng đối với những tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh **trước ngày 15/4/2016**.

## **3. Công tác thông tin, tuyên truyền**

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh phối hợp với Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh, Báo Hà Tĩnh thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, nội dung, chương trình Kỳ họp của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh đưa tin và tổ chức truyền hình trực tiếp các phiên họp.

Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh và Đài Phát thanh các huyện, thị xã, thành phố phối hợp để tiếp sóng và phát thanh trực tiếp các phiên họp của Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Trung tâm Thông tin Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh phối hợp với cơ quan báo, đài Trung ương và địa phương kịp thời theo dõi, cập nhật thông tin Kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng.

#### **4. Phân công nhiệm vụ**

##### ***4.1 Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh***

- Xây dựng báo cáo tổng kết tình hình tổ chức và kết quả hoạt động Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVI, nhiệm kỳ 2011-2016, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ 2016-2021.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các điều kiện đảm bảo tổ chức Kỳ họp.

##### ***4.2 Ủy ban nhân dân tỉnh***

Xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động nhiệm kỳ 2011-2016, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ 2016-2021; báo cáo kiểm điểm chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chỉ đạo, phân công các sở, ngành chức năng chuẩn bị các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp.

##### ***4.3 Các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh***

Xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động nhiệm kỳ 2011-2016, phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2016-2021 của các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh.

Thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình Kỳ họp theo phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh.

##### ***4.4 Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh***

Xây dựng báo cáo tổng kết của ngành nhiệm kỳ 2011-2016.

##### ***4.5 Công an tỉnh***

Chỉ đạo các phòng chuyên môn Công an tỉnh chủ động xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn Kỳ họp.

##### ***4.6 Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh***

- Tham mưu, chuẩn bị các văn bản liên quan đến Kỳ họp trình Thường trực Hội đồng nhân dân, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đôn đốc các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo Nghị quyết đúng thời gian quy định.

- Tổ chức các hoạt động phục vụ Kỳ họp. Tham mưu chuẩn bị kinh phí, cơ sở vật chất cần thiết để phục vụ kỳ họp tổng kết đảm bảo chu đáo. Tiếp nhận, in ấn tài liệu Kỳ họp để gửi tới đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí hội trường tổ chức Kỳ họp. Chỉ đạo Trung tâm Thông tin phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền cho Kỳ họp. Chuẩn bị tốt công tác đảm bảo hậu cần phục vụ Kỳ họp.

Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, các ban Hội đồng nhân dân tỉnh, các cơ quan, đơn vị liên quan và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh căn cứ kế hoạch, chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Tỉnh uỷ (để báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Văn phòng Bộ Tư lệnh Quân khu IV;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh;
- Các ban HĐND tỉnh;
- Văn phòng: Tỉnh uỷ, UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Các đơn vị có tham luận tại Kỳ họp;
- Ban Thi đua Khen thưởng tỉnh;
- Phòng PA83 Công an tỉnh;
- TT HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- LĐ&CV VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Báo Hà Tĩnh, Đài PTTH tỉnh;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Nữ Y**